

# ŽIADOSŤ O PÔŽIČKU PRE PEDAGÓGOV v kalendárnom roku 2024

podľa § 18 zákona č. 396/2012 Z.z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov (ďalej len "Zákon o fonde")

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

## 1. časť: ŽIADATEĽ - povinné údaje (vyplnené údaje sa prepíšu do zmluvy, preto prosíme o maximálnu pozornosť!).

**OSOBNÉ ÚDAJE** - Priezvisko

Meno

Titul (pred menom / za menom)

Rodné číslo

Dátum narodenia (DD.MM.RRRR)

Štátna príslušnosť

pedagogický zamestnanec

odborný zamestnanec

doktorand v dennej forme štúdia

VŠ učiteľ zam. VŠ

výskumný prac. zam. VŠ

umelecký prac. zam. VŠ

**USMERNENIE:** Zaznačte iba to políčko, ktoré sa týka vášho súčasného stavu. (skratky: zam. VŠ = zamestnanec vysokej školy, prac. = pracovník)

**TRVALÝ POBYT** - Ulica

Súpisné / orientačné číslo

PSC

Obec

Štát

**KOREŠPONDENČNÁ ADRESA** - Ulica (vypĺňate v prípade, ak nebyvate na adrese trvalého pobytu)

Súpisné/orientačné číslo

PSC

Obec

Štát

**KONTAKT** - telefónne číslo

Emailová adresa

**BANKOVÉ SPOJENIE** - IBAN (uveďte číslo účtu kam bude pôžička poukázaná)

BIC (SWIFT kód)

**USMERNENIE:** Pôžička sa vypláca výlučne na bežný účet dlžníka, nemôže ísť o spořiaci účet, termínovaný účet, účty stavebných sporiteľní a pod.

## 2. časť: PÔŽIČKA - povinné údaje (vyplnené údaje sa prepíšu do zmluvy, preto prosíme o maximálnu pozornosť!).

Výška pôžičky

Doba splácania

Súčet už poskytnutých pôžičiek

Požadujem, aby sa mi v prípade vykonania odpisu Pôžičky výška mesačných splátok Pôžičky:

znížila

nemenila

**USMERNENIE:**

Výška pôžičky môže byť od 1.000,0 eur do 15.000,0 eur a musí byť zaokrúhľená na celé stovky. Výška pôžičky žiadateľa musí spĺňať zákonné kritéria: súčet splátok všetkých nesplatených pôžičiek poskytnutých fondom pedagógovi nepresiahol jednu tretinu jeho čistého funkčného platu, služobného platu alebo doktorandského štipendia v kalendárnom mesiaci predchádzajúcom kalendárnemu mesiacu, v ktorom podal poslednú žiadosť o pôžičku. Celková istina poskytnutých pôžičiek pre jedného pedagóga nesmie presiahnuť sumu 30 000 eur. Doba splácania je min. 5 a max 15 rokov, uvádzajte iba celé roky. Súčet už poskytnutých pôžičiek rozumie sa tým suma všetkých už doposiaľ poskytnutých pôžičiek v eurách, ak ste od fondu nedostali ešte pôžičku toto pole nevyplňate.

**3. časť: RUČITEĽ - povinné údaje pre pôžičku nad 5.000,0** (vyplnené údaje sa preklapia do zmluvy, preto prosíme o maximálnu pozornosť!).**OSOBNÉ ÚDAJE - Priezvisko**

Meno

Titul (pred menom / za menom)

Rodné číslo

Dátum narodenia (DD.MM.RRRR)

Štátna príslušnosť

**TRVALÝ POBYT - Ulica**

Súpisné / orientačné číslo

PSC

Obec

Štát

**KOREŠPONDENČNÁ ADRESA - Ulica** (vypíňate v prípade, ak nebývate na adrese trvalého pobytu)

Súpisné/orientačné číslo

PSC

Obec

Štát

**KONTAKT - telefónne číslo**

Emailová adresa

**USMERNENIE:**

Pre potreby ručiteľa sa posudzuje suma všetkých už doposiaľ poskytnutých pôžičiek spolu s požadovanou pôžičkou. Ak ich súčet presiahne sumu 5.000 vrátane, je povinnosť mať ručiteľa.

**4. časť: KRITÉRIA NA UPREDNOSTNENIE** **Vyhlasujem**, že v minulosti mi **nebola** poskytnutá pôžička pre pedagógov z Fondu na podporu vzdelávania. (toto kritérium nie je nutné zdokladovať). **Vyhlasujem**, že som v posledných piatich rokoch riadne skončil VŠ štúdium II. stupňa (Ing., Mgr.). (relevantné iba pre pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a zamestnancov vysokej školy)

V prípade ak zaškrtnete túto možnosť uveďte mesiac a rok ukončenia štúdia. (V tvare MM RRRR)

 **Vyhlasujem**, že som osamelý zamestnanec, ktorý sa sám stará o nezaopatrené dieťa alebo inú osobu, ktorá je na mňa odkázaná výživou. **Vyhlasujem**, že mám manžela alebo manželku, ktorý alebo ktorá je tiež pedagógom, odborným zamestnancom, doktorandom v dennej forme štúdia alebo zamestnancom vysokej školy.**OSOBNÉ ÚDAJE manžela / manželky - Priezvisko**

Meno

Dátum narodenie (DD MM RRRR)

 **Vyhlasujem**, že som invalidný podľa §71 zákona č.461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o (uveďte v percentách).

 **Vyhlasujem**, že som nositeľom ocenenia udeleného ministrom školstva. **Vyhlasujem**, že som vykonal dizertačnú skúšku (relevantné iba pre doktoranda v dennej forme štúdia). **Vyhlasujem**, že môj hrubý mesačný príjem je a dĺžka zamestnania trvá

hrubý mesačný príjem

dĺžka prac. pomeru / mesiace

**5. časť: VYHLÁSENIE A PODPIS ŽIADATEĽA** **Čestne vyhlasujem**, že všetky údaje uvedené v žiadosti o pôžičku sú pravdivé a som si plne vedomý/á právnych následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov. **Ďalej vyhlasujem**, že som sa oboznámil s dokumentom označeným ako „**Informácie o spracúvaní osobných údajov**“, čím sú mi poskytnuté informácie ako dotknutej osobe v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (GDPR) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; pričom moje osobné údaje ako žiadateľa sú spracúvané za účelom poskytnutia pôžičky v súlade so zákonom o FnPV. **Beriem na vedomie**, že v súlade s § 17 ods. 8 zákona o FnPV, fond zverejňuje na svojom webovom sídle zoznam schválených pôžičiek, ktorý obsahuje meno a priezvisko žiadateľa, ktorému bolo poskytnutie pôžičky schválené, dlžnú sumu, lehotu splatnosti a dátum poukázania pôžičky na účet dlžníka a mená a priezviská osôb, ktorým fond pôžičku neposkytol.

Miesto podpisu

Dátum podpisu žiadosti

Vlastnoručný podpis žiadateľa

6. časť: ZOZNAM PRÍLOH K ŽIADOSTI	KOMUNIKÁCIA S FONDOM A POSTUP DORUČOVANIA
<p><b>Povinné prílohy</b> (na stiahnutie v sekcii pedagógovia - chcem pôžičku)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>potvrdenie zamestnávateľa: o uzatvorenej pracovnej zmluve na výkon pedagogickej činnosti, odbornej činnosti, činnosti vysokoškolského učiteľa, činnosti výskumného pracovníka alebo činnosti umeleckého pracovníka v ktorom je uvedený rozsah úväzku alebo potvrdenie zamestnávateľa o výške čistého funkčného platu v mesiaci predchádzajúcom mesiacu podania žiadosti</li> <li>potvrdenie vystavené zamestnávateľom o výške doktorandského štipendia alebo rozhodnutie o pridelení doktorandského štipendia a potvrdenie dennej forme doktorandského štúdia.</li> <li>v prípade ak vaša požadovaná suma v žiadosti o pôžičku alebo ak ste už mali pedagogickú pôžičku, tak súčet všetkých súm pôžičiek spolu s požadovanou bude rovný alebo vyšší ako 5.000 eur <b>potrebujete potvrdenie o príjme ručiteľa:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>potvrdenie z podnikateľskej činnosti alebo</li> <li>potvrdenie zo závislej činnosti, alebo z iného pravidelného príjmu.</li> </ol> </li> <li>čestné vyhlásenie ručiteľa o záväzkoch</li> </ul> <p><b>Prílohy preukazujúce splnenie kritérií na uprednostnenie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kópia diplomu o riadnom skončení vysokoškolského štúdia II. stupňa v posledných piatich rokoch,</li> <li>doklad preukazujúci, že žiadateľ je osamelý zamestnanec, ktorý sa sám stará o nezaopatrené dieťa alebo inú osobu, ktorá je na neho odkázaná výživou,</li> <li>čestné vyhlásenie, že žiadateľ je osamelý zamestnanec, ktorý sa sám stará o nezaopatrené dieťa alebo inú osobu, ktorá je na neho odkázaná výživou ,</li> <li>potvrdenie zamestnávateľa manžela alebo manželky o tom, že tento je pedagogickým zamestnancom, odborným zamestnancom, študentom doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia alebo zamestnancom vysokej školy,</li> <li>kópia sobášneho listu</li> <li>potvrdenie Sociálnej poisťovne o plnej alebo čiastočnej invalidite alebo kópia preukazu ŤZP alebo ŤZP/S,</li> <li>kópia ocenenia udeleného ministrom školstva</li> <li>kópia vysvedčenia o vykonaní dizertačnej skúšky</li> <li>potvrdenie o hrubom príjme a dĺžke trvania zamestnania;</li> </ul>	<p><b>Fond na podporu vzdelávania rozlišuje v rámci komunikácie pri poskytovaní pôžičiek dve základné oblasti. Pre každú oblasť uprednostňujeme emailovú (elektronickú) komunikáciu, ktorá je výhodná pre obe strany z časového hľadiska a zvyšuje efektívnosť vybavených podnetov od klienta.</b></p> <p><b>Poskytovanie prvotných informácií:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>komunikácia prostredníctvom emailu: <a href="mailto:info@fnpv.sk">info@fnpv.sk</a> (odpovedáme počas pracovných dní v čo najkratšom možnom čase).</li> <li>komunikácia prostredníctvom telefónu: +421 2 59 104 204 (počas úradných dní utorok a štvrtok v čase od 10:00.00 do 12:00.00 a od 13:00.00 do 15:00.00)</li> <li>komunikácia prostredníctvom pošty: Fond na podporu vzdelávania, Panenská 29, 811 03 Bratislava</li> <li>osobná komunikácia: Fond na podporu vzdelávania, Panenská 29, 811 03 Bratislava, 1. poschodie (počas úradných dní utorok a štvrtok v čase od 10:00.00 do 12:00.00 a od 13:00.00 do 15:00.00)</li> </ul> <p><b>Podávanie žiadosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>elektronické podanie prostredníctvom emailu: <a href="mailto:podatelna@fnpv.sk">podatelna@fnpv.sk</a> dokumenty musia byť podpísané ZEPom/KEPom prostredníctvom občianskeho preukazu s čipom email musí byť doručený fondu najneskôr v posledný deň podľa oznamu v čase do 23:59.59, žiadateľ musí obdržať potvrdzujúci mail zo strany fondu o prijatí max. do 3 prac. dní od doručenia</li> <li>elektronické podanie prostredníctvom IS MŠ SR (Informačný Systém Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky)</li> <li>podanie prostredníctvom doručovacej služby v listinnej podobe: adresa: Fond na podporu vzdelávania, Panenská 29, 811 03 Bratislava. zásielka musí byť doručená najneskôr v posledný deň podľa oznamu v čase do 15:00.00 <b>rada: vaše žiadosti posielajte aspoň v 3 dňovom predstihu</b></li> <li>osobné podanie na adresu fondu v listinnej podobe: adresa: Fond na podporu vzdelávania, Panenská 29, 811 03 Bratislava, 1. poschodie zásielka musí byť doručená najneskôr v posledný deň podľa oznamu v čase od 10:00.00 do 12:00.00 a od 13:00.00 do 15:00.00 (aj mimo úradné dni).</li> </ul>